CENTRO SERVIZI ANZIANI DI CHIOGGIA
"*Felice Federico Casson*"

(Ente pubblico – I.P.A.B. – art. 1 L. 16.07.1890 n. 6972)
Via del Boschetto n. 4/F – 30015 Chioggia (VE) * C.F. e P.I.: 02148450279 **Tel.:** 041/4966855 www.ipachioggia.it
protocollo@csacasson.org - ipachioggia@legalmail.it

Prot. n. 4144
Cat. 4 cl. 4 fasc. 3

Chioggia, 30.09.2025

AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE IN FORMA MONOCRATICA
(DECR-196-25)

IL DIRETTORE

VISTA la deliberazione del Consiglio di amministrazione dell'IPAB CSA F.F. Casson di Chioggia n. 29 del 26.09.2025, con la quale viene demandata al sottoscritto Direttore l'emanazione di un avviso pubblico per l'individuazione del Nucleo di Valutazione dell'Ente, in forma monocratica in ragione delle dimensioni dello stesso, come da regolamento vigente;

VISTO il decreto del Direttore n. 196 del 30.09.2025, di indizione della presente procedura;

VISTO il Decreto Ministeriale del 6 agosto 2020, disciplinante i nuovi requisiti per la nomina degli OIV, come successivamente integrato dal Decreto Ministeriale del 7 agosto 2023 di aggiornamento del medesimo;

CONSIDERATA la scadenza del Nucleo di Valutazione dell'Ente, a seguito del compiersi del triennio previsto in data 24.10.2025;

CONSIDERATO che l'art. 14 del D.Lgs. n. 150/2009 stabilisce quanto segue:

- comma 1: "*Ogni amministrazione, singolarmente o in forma associata, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, si dota di un Organismo indipendente di valutazione della performance*"

- comma 2: "*L'Organismo di cui al comma 1 sostituisce i servizi di controllo interno, comunque denominati, di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, ed esercita, in piena autonomia, le attività di cui al comma 4. Esercita, altresì, le attività di controllo strategico di cui all'articolo 6, comma 1, del citato decreto legislativo n. 286*

del 1999, e riferisce, in proposito, direttamente all'organo di indirizzo politico-amministrativo."

- comma 2 bis: "*l'organismo indipendente di valutazione della performance è costituito, di norma, in forma collegiale con tre componenti. Il Dipartimento della funzione pubblica definisce i criteri sulla base dei quali le amministrazioni possono istituire l'Organismo in forma monocratica*."

RICORDATO che l'ANAC con la Delibera n. 23/2012 ha stabilito che "*le regioni e gli enti locali, stante il mancato rinvio dell'art. 16, comma 2, del d. lgs. n. 150/2009 all'art. 14 dello stesso decreto, hanno la facoltà, e non l'obbligo, di costituire l'OIV, in quanto, nella loro autonomia, possono affidare ad altri organi i compiti previsti dai principi di cui alle disposizioni del d.lgs. n. 150/2009 indicate nel citato art. 16*" e che la CIVIT (ora ANAC) aveva del resto chiarito che alle IPAB, ancorché non ancora trasformate ai sensi del D.Lgs. 207/2001 (come le IPAB venete), non si applica in via immediata il D.Lgs. 150/2009;

RICORDATO altresì che con la Deliberazione n. 14 del 26.06.2020 il Consiglio di amministrazione del CSA F.F. Casson di Chioggia, sulla base delle soprastanti considerazioni, ha approvato il "*Regolamento per l'istituzione e il funzionamento del Nucleo di Valutazione*", successivamente adeguato con Deliberazione n. 38 del 28.12.2001, al DM 6 agosto 2020 (successivamente modificato con DM 7 agosto 2023) così istituendo un Nucleo di Valutazione in forma monocratica in ragione della ridotta dimensione dell'Ente, cui applicare comunque i requisiti previsti dai decreti ministeriali precitati;

DATO ATTO che il presente avviso si rivolge a soggetti dell'uno o l'altro sesso;

A V V I S A

Articolo 1

Manifestazione di interesse. Oggetto e durata dell'incarico

È indetta una procedura selettiva pubblica per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina del Nucleo di Valutazione dell'IPAB F.F. Casson di Chioggia in forma monocratica.

Ai sensi dell'art. 1 del regolamento approvato con deliberazione n. 38/2021 è istituito, in posizione di autonomia rispetto alla struttura organizzativa dell'Ente, il Nucleo di Valutazione (di seguito chiamato semplicemente Nucleo) a cui spetta il compito di sovrintendere al processo di misurazione e valutazione della performance. Il Nucleo di Valutazione opera in posizione di autonomia.

Oltre a quanto previsto dal punto precedente, il Nucleo deve:

1) monitorare il funzionamento del sistema di valutazione, comunicando

tempestivamente al Presidente eventuali criticità rilevate;

2) esprimere parere sul piano delle performance ;

3) garantire la correttezza dei processi di misurazione e di valutazione secondo quanto previsto dalla normativa vigente, in quanto applicabile, e dai contratti collettivi nazionali di lavoro, dai contratti collettivi decentrati integrativi e dai regolamenti interni all'amministrazione;

4) misura e valida la performance organizzativa e valida la Relazione, garantendo in tal modo la correttezza, dal punto di vista metodologico, del processo di misurazione e valutazione svolto dall'amministrazione, nonché la ragionevolezza della relativa tempistica;

5) collaborare con funzione consultiva con il Direttore nella valutazione annuale delle posizioni organizzative secondo quanto stabilito dal sistema di valutazione e di incentivazione adottato dall'Ente;

6) collaborare con funzione consultiva in materia di valutazione del personale appartenente alle varie aree professionali contrattuali non incaricati di elevata qualificazione;

7) proporre al Presidente la valutazione annuale del Direttore sulla base della metodologia adottata;

8) proporre il sistema di pesatura della retribuzione di posizione dei titolari di incarico di elevata qualificazione;

9) promuovere e attestare l'assolvimento degli obblighi in tema di trasparenza e integrità;

10) verificare i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;

11) svolgere eventuali altre competenze attribuite per legge, regolamento o contratto collettivo al Nucleo.

Nell'ambito dei compiti assegnati, il Nucleo relaziona sul proprio operato direttamente al Presidente del Consiglio di Amministrazione.

L'incarico di titolare di NdV monocratico, conferito in esito alla procedura di cui al presente avviso, avrà durata di tre anni, con decorrenza dalla data del provvedimento di conferimento dell'incarico, e potrà essere rinnovato una sola volta.

Articolo 2

Compenso

Il corrispettivo lordo annuo onnicomprensivo per l'esecuzione dell'incarico di cui al presente avviso è pari a euro **1.000,00**. L'importo sarà proporzionato ai mesi di nomina.

Articolo 3

Requisiti per la partecipazione

Considerato quanto previsto dall'articolo 7, comma 6, del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020, modificato dal DM 7 agosto 2023, possono partecipare alla selezione di cui al presente avviso coloro che, alla data di scadenza del termine previsto dal successivo articolo 7, risultano iscritti nell'Elenco nazionale degli OIV istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica, e che siano iscritti nelle fasce professionali 2 e 3 di tale elenco.

Ai sensi del vigente regolamento sul nucleo di valutazione dell'Ente, costituisce requisito preferenziale l'aver ricoperto l'incarico di componente di OIV o Nucleo di Valutazione con funzioni analoghe presso IPAB della Regione Veneto.

Articolo 4

Divieto di nomina

Il titolare del NdV non può essere nominato, ai sensi dell'art. 14, comma 8 del d.lgs. n. 150 del 2009, tra i dipendenti dell'amministrazione interessata o tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

Articolo 5

Cause di inconferibilità, incompatibilità e di conflitto di interessi

Fermi restando i divieti di nomina previsti di cui al precedente articolo 4, non possono ricoprire l'incarico coloro che si trovino in una situazione di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla Legge n. 190/2012, al D.lgs n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore.

Non può essere nominato componente del Nucleo:

- un soggetto che riveste incarichi pubblici elettivi, cariche politiche o in organizzazioni sindacali, ovvero che ha rapporti continuativi di collaborazione e consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che ha rivestito simili incarichi o cariche o che abbia avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la nomina;
- un soggetto in quiescenza;
- un componente dell'organo di revisione contabile in carica o abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la designazione;
- un coniuge, i parenti e gli affini degli amministratori entro il quarto grado, intendendosi per amministratori i componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Ipab;
- un soggetto che comunque si trovi in una delle situazioni di inconferibilità, incompatibilità o impossibilità allo svolgimento di incarichi o a contrarre con la pubblica amministrazione, secondo le vigenti disposizioni di legge;
- un dipendente del Centro Servizi F.F. Casson.

Articolo 6

Esclusività del rapporto

Per assumere l'incarico di NdV i candidati devono rispettare i limiti relativi all'appartenenza a più di un OIV, come previsto dall'art. 8 dal decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020, come modificato dal decreto ministeriale del 7 agosto 2023. Il rispetto dei limiti deve essere oggetto di apposita dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da rilasciarsi prima della nomina di cui al successivo art. 7 del citato decreto.

Articolo 7

Modalità di presentazione della domanda di candidatura

La domanda di candidatura dovrà essere formulata mediante la piattaforma INPA.GOV.IT e nel medesimo modo dovranno essere rese le seguenti dichiarazioni ed informazioni, sotto la propria responsabilità e consapevolezza delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445:

- dati del curriculum vitae inseriti nella detta piattaforma, recante la clausola di autorizzazione al trattamento dei dati in esso contenuti;
- relazione di accompagnamento al *curriculum vitae* dalla quale si evincano l'esperienza maturata presso Pubbliche Amministrazioni o aziende private negli ambiti di interesse dell'attività in argomento (misurazione e valutazione della *performance* organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel *risk-management)* ed eventuali incarichi svolti presso OIV/NdV;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione ed atto di notorietà, da rendersi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, relativa ad assenza di situazioni di cui agli artt. 4 e 5.

La domanda di partecipazione, unitamente alla documentazione allegata, dovrà essere presentata entro le *ore* ***24:00*** *del* ***15 ottobre 2025***, esclusivamente attraverso la piattaforma INPA.GOV.IT.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di ritardata comunicazione delle domande oltre il termine stabilito per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o a eventi di forza maggiore.

Non saranno considerate valide le domande di partecipazione prive dei requisiti previsti dal presente avviso o inviate con modalità diverse dalla piattaforma.

Articolo 8

Verifica dei requisiti e valutazione delle candidature. Nomina

Ai sensi dell'art. 7, comma 3 del D.M. 6 agosto 2020 (e s.m.i.) "*i componenti degli OIV possono essere nominati solo tra i soggetti iscritti nell'Elenco nazionale da almeno sei mesi"*.

Le domande dei candidati saranno esaminate dalla Direzione dell'Ente, con il supporto del servizio del personale, che sottoporrà l'esito di tale istruttoria inerente l'accertamento del possesso dei requisiti (compresa la visura relativa all'effettiva iscrizione ed all'appartenenza alla fascia professionale 2-3) al Consiglio di amministrazione dell'Ente, per la valutazione delle relative esperienze e conoscenze.

Il Consiglio di amministrazione, ove lo riterrà più opportuno, avrà facoltà di approfondire gli elementi sui quali basare le valutazioni anche mediante eventuali colloqui con i candidati ritenuti maggiormente idonei al conferimento dell'incarico.

Il NdV è nominato dal Consiglio di amministrazione.

Articolo 9

Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito GDPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni.

1 – Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è l'IPAB CSA FF Casson di Chioggia (di seguito semplicemente IPAB Casson)con sede legale in via del Boschetto 4/f, 30015 Chioggia VE; telefono 0414966855; indirizzo di posta elettronica certificata ipachioggia@legalmail.it

2 – Responsabile della protezione dei dati personali / Data Protection Officer (RPD/DPO)

Il titolare ha nominato quale DPO la d.ssa Anita Macente, Tel. 049 0998416, mail dpo@robyone.net., PEC dpo.robyone@ronepec.it, che Lei potrà contattare in qualsiasi momento per le problematiche inerenti alla Privacy dei Suoi dati.

3 – Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali avviene principalmente per adempiere alle prescrizioni contrattuali e agli obblighi normativi derivanti dal rapporto di lavoro. In particolare, i Suoi dati personali saranno trattati per le finalità di seguito riportate:

1) espletamento delle attività volte all'individuazione del titolare del NdV dell'IPAB Casson, comprensive della verifica dei requisiti normativamente richiesti, la cui base giuridica è rappresentata dall'art. 6, par. 1, lett. b) e c) del GDPR, ossia l'adempimento di un obbligo di legge (lett. c) e l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte (lett. b);

2) conferimento dell'incarico di prestazione professionale nell'ambito del NdV dell'IPAB Casson, la cui base giuridica è rappresentata dall'art. 6, par. 1, lett. b) e c) del GDPR;

3) gestione del relativo contratto di prestazione professionale, la cui base giuridica è rappresentata dall'art. 6, par. 1, lett. b) del GDPR;

4) pubblicazione sul sito istituzionale dell'IPAB Casson dei nominativi e dei curricula dei componenti del NdV. Per questa finalità la base giuridica è rappresentata dall'adempimento di un obbligo di legge (ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. c) del GDPR).

4 – Tipologia di dati trattati

Nell'ambito dei trattamenti di cui alla presente Informativa vengono trattati prevalentemente dati di tipo ordinario (quali dati anagrafici e di contatto, dati economico-finanziari, contributivi, previdenziali). Potrebbero essere trattati – qualora ricorrano – anche dati di tipo particolare, di cui all'art. 9 del GDPR, nonché dati relativi a condanne penali o reati, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento (UE), connessi alle verifiche in ordine alla sussistenza dei requisiti richiesti dalla normativa di riferimento per i componenti dell'OIV.

5 – Fonte di origine dei dati personali e dati ottenuti presso terzi

I dati personali trattati sono, di regola, raccolti direttamente presso l'interessato. Ulteriori dati personali potranno essere acquisiti dall'IPAB Casson a seguito di eventuali verifiche ovvero di quelle obbligatoriamente richieste dalla legge, effettuate anche avvalendosi di banche dati di soggetti pubblici (ad es: Casellario giudiziario, Agenzia delle Entrate, INPS, INAIL, Enti di istruzione/formazione, Università, ecc.).

6 – Natura del conferimento dei dati e conseguenze dell'eventuale mancato conferimento

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per tutte le finalità indicate al punto 3 della presente Informativa. Il mancato conferimento di tutti o di parte dei dati richiesti comporta, pertanto, l'impossibilità di partecipare alla procedura di selezione nonché di instaurare e gestire correttamente il rapporto di prestazione professionale.

7 – Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati sarà effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, con modalità telematiche, informatiche e cartacee. Il trattamento dei dati da parte del Titolare sarà effettuato solo da personale formato e autorizzato, che ha ricevuto le relative istruzioni. I dati personali potranno essere trattati anche da soggetti esterni formalmente nominati dal Titolare, ai sensi dell'art. 28 del GDPR, quali Responsabili del trattamento.

8 – Comunicazione e diffusione dei dati personali

I dati personali potranno essere comunicati, oltra che al competente personale dell'IPAB Casson, alle seguenti categorie di soggetti: 1) Dipartimento della Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri per gli adempimenti conseguenti alla partecipazione al bando di selezione e all'affidamento dell'incarico professionale; 2) Autorità giudiziaria o altre Pubbliche Amministrazioni per il controllo dei dati di cui al paragrafo 4 della presente Informativa; 3) Istituti di Credito per la corresponsione dei compensi professionali; 4) Società esterne nominate dall'Ente quali Responsabili del trattamento per la conservazione a norma, per la gestione dei sistemi informatici del Titolare, del sito web, della posta elettronica, della posta elettronica certificata, ecc; 5) Soggetti pubblici o privati cui è necessario comunicare i dati per

esigenze di gestione della prestazione professionale o che ne facciano richiesta in base a facoltà normativamente previste (ad es., mediante l'esercizio del diritto di accesso civico e civico generalizzato ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013).

I dati personali trattati saranno soggetti, altresì, a diffusione mediante pubblicazione sul sito web istituzionale dell'IPAB Casson, nella sezione Amministrazione trasparente, in adempimento degli obblighi di trasparenza e anticorruzione normativamente previsti.

9 – Durata del trattamento e periodo di conservazione dei dati

In caso di instaurazione del rapporto professionale in qualità di membro del NdV dell'IPAB Casson i dati personali saranno trattati in conformità alle norme sulla conservazione amministrativa a cui è soggetto il Titolare del trattamento e al Piano di fascicolazione in uso presso l'Ente. Qualora il rapporto suddetto non si instauri (e dunque per la sola finalità di cui al punto 1) del paragrafo 3 della presente Informativa), i dati personali verranno conservati per cinque anni decorrenti dalla chiusura della procedura di selezione.

10 – Diritti dell'Interessato e modalità di esercizio

Il Regolamento (UE) 2016/679 riconosce agli Interessati diversi diritti, che possono essere esercitati contattando il Titolare o il DPO ai recapiti di cui ai parr. 1 e 2 della presente Informativa. Tra i diritti esercitabili, purché ne ricorrano i presupposti di volta in volta previsti dalla normativa (in particolare, artt. 15 e ss. del Regolamento) vi sono: - il diritto di conoscere se l'IPAB Casson ha in corso trattamenti di dati personali che la riguardano e, in tal caso, di avere accesso ai dati oggetto del trattamento e a tutte le informazioni a questo relative; - il diritto alla rettifica dei dati personali inesatti che la riguardano e/o all'integrazione di quelli incompleti; - il diritto alla cancellazione dei dati personali che la riguardano; - il diritto alla limitazione del trattamento; - il diritto di opporsi al trattamento; - il diritto alla portabilità dei dati personali che la riguardano; - il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento, senza che ciò pregiudichi la liceità del trattamento, basato sul consenso, effettuato prima della revoca. In ogni caso, Lei ha anche il diritto di presentare un formale Reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali, secondo le modalità che possono essere reperite sul sito www.garanteprivacy.it.

Articolo 10

Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento di cui al presente avviso, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 7 agosto 1990, n. 241, è l'avv. Alessandro Scarpa, quale Direttore dell'IPAB Casson.

Articolo 11

Comunicazioni e trasparenza

Il presente avviso ed eventuali successive comunicazioni saranno pubblicati sulla Piattaforma INPA.GOV.IT e sul sito istituzionale dell'amministrazione.

Le comunicazioni individuali saranno effettuate a mezzo posta elettronica e indirizzate ai contatti forniti nella domanda di candidatura di cui all'art. 7.

Il provvedimento di nomina, il *curriculum* professionale e il compenso saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione, ai sensi della normativa vigente.

Articolo 11

Comunicazioni e trasparenza

Il CSA F.F. Casson di Chioggia si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente Avviso o comunque di non procedere all'affidamento dell'incarico per giustificati motivi di pubblico interesse.

In caso di nomina il CSA F.F. Casson di Chioggia si riserva di verificare il possesso dei requisiti dichiarati ovvero l'assenza di impedimenti di cui al presente Avviso.

Chioggia, 30.09.2025,

Il Direttore
avv. Alessandro Scarpa



Firmato digitalmente da SCARPA ALESSANDRO C=IT